

La fiche de lecture

La préparation aux concours nécessite un travail personnel approfondi qui risque fort de faire la différence au moment des examens. Ce travail personnel comprend entre autres la lecture d'ouvrages listés dans une bibliographie. Mais lire sans prendre des notes ne sert pas à grand-chose...

L'objectif d'une fiche de lecture ou à quoi ça sert ?

Une fiche de lecture consiste à :

- Énoncer clairement et de façon synthétique les thèses développées par un auteur dans un ouvrage/ un article.

Une fiche de lecture vous permet de :

- Retrouver facilement des arguments et des exemples, une citation pour pouvoir les citer lors de vos travaux écrits (mémoire, composition, dissertation, rapports...)

Une fiche de lecture doit pouvoir être utilisée tout au long de vos études : vous allez donc mettre en fiche :

- Des ouvrages "incontournables"
- Des ouvrages qui traitent d'une question ou d'une problématique qui vous intéresse.

Sa forme doit en faire un outil efficace : elle ne doit être ni trop longue (trop d'informations tue l'information...) ni trop courte (vous vous sentirez obligé de relire l'ouvrage : la fiche ne remplit pas sa fonction...).

Quelques conseils et suggestions dans ce sens :

- Un modèle et une présentation unique ; par exemple : des feuilles A4 que l'on glisse dans des pochettes plastifiées
- La rédaction doit être concise et soignée : une idée par phrase, une phrase par idée.
- Ne rédigez pas tout pour autant : utilisez un style télégraphique, avec des tirets, des flèches pour indiquer les conséquences...
- Pour un ouvrage comme pour un article, ne pas excéder 2/3 pages
- Classez -les : par thèmes et par nom d'auteurs (ordre alphabétique).

Enfin, une fiche de lecture vous sera utilisée avant tout à **vous**, mais elle peut aussi être un outil dans un groupe de travail : elle doit donc être lisible par tout un chacun (d'où l'absence d'abréviation hors celles qui sont universelles)

1. La pré-lecture

Vérifier toujours si la lecture de l'ouvrage va vous être utile ou intéressante. Voici quelques questions à vous poser afin de sélectionner au mieux l'ouvrage qui répond à vos besoins :

- quelles sont les raisons qui motivent votre lecture ?
- que connaissez-vous déjà du sujet ?
- quelles sont les questions auxquelles vous cherchez à répondre ?
- quels sont les renseignements dont vous avez besoin ?

Pour répondre à ces questions, vous devez :

- examiner le titre, le nom de l'auteur, la page de couverture (titre et sous-titre), la 4^e de couverture (notice biographique de l'auteur parfois ; la présentation de l'ouvrage)
- le verso de la page de titre qui donne le plus souvent les autres publications de l'auteur et leur date.
- l'index, les références bibliographiques, les sources.
- la table des matières dans son ensemble : titre et sous-titre. Cela permet de se faire une idée rapide du contenu, de la pertinence réelle d'un chapitre.
- parcourir la préface, l'avant-propos ;
 - ✓ Mais surtout l'introduction : un auteur y explique le sujet traité, son but, sa méthode pour aborder le sujet et les hypothèses qu'il va défendre
 - ✓ Et la conclusion : quelles sont les conclusions de l'auteur ? ses solutions ?

2. Lecture de l'ouvrage

La lecture de l'ouvrage doit être attentive car elle est le préalable indispensable à la rédaction de la fiche.

C'est donc une lecture "active" : crayon à la main et avec une feuille de brouillon, vous allez :

- Noter les idées importantes
- Noter les pages où se trouvent les définitions importantes, les idées centrales de l'auteur, les concepts ou notions importantes.
- Souligner les passages qui vous semblent importants dans le livre s'il vous appartient.
- Repérer aussi les passages que vous n'avez pas compris pour y revenir !
- Repérer les passages qui vous posent problème (en lien avec une lecture d'un autre ouvrage)
- Résumer certaines parties en surlignant les mots-clés.

▷ Cela permet d'intégrer la structure de l'ouvrage, d'en mémoriser déjà les grandes lignes, de préparer l'exercice de critique du texte.

La rédaction de la fiche de lecture : comment se compose-t-elle ?

Elle comporte 5 parties :

- Références exactes de l'ouvrage
- Son thème général et sa thèse ; son échelle spatiale et temporelle
- Une liste de mots clés
- Résumé
- L'analyse de l'ouvrage
- Les annexes

<p><u>Références exactes</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Références bibliographiques complètes - Localisation : nom de la bibliothèque, cote de l'ouvrage - Date de lecture ; genre de l'ouvrage (essai, article scientifique ou de presse, ouvrage de référence, roman, étude historique, recueil d'articles, rapport...) <p><u>N-B : des normes nationales :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - pour un ouvrage : Nom, prénom de l'auteur, <i>Titre</i>, lieu de publication, éditeur, collection, date de l'édition, nb de pages - pour un article : Nom, prénom de l'auteur, " <i>Titre de l'article</i>", <i>Titre de la revue</i>, lieu de publication, date de la revue, tome, numéro, pages de l'article.
<p><u>Thème/ thèse ; échelles spatiale et temporelle.</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Courte présentation de l'auteur : sa discipline, son origine, son rattachement institutionnel. - Expliquer en qlq lignes quel est le sujet central dont traite le texte : soyez le plus précis possible, utilisez votre lecture travaillée. Ce thème doit correspondre à l'ensemble du texte. - Expliquer en qlq lignes quelle est la thèse ou problématique de l'auteur : son hypothèse de travail, sa position (voire son parti-pris). Essayez de la formuler sous la forme d'une question.

<u>Liste de mots-clés</u>	Au premier coup d'œil, vous saurez le sujet dont traite votre fiche et si elle peut vous être utile pour le travail de rédaction que vous entamez.
<u>Résumé</u>	<p>Le résumé analytique est le plus simple :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dans le cas d'un ouvrage chapitre par chapitre, idée par idée ; dans le cas d'un article, partie par partie, idée par idée. • Mais en précisant bien ce que l'auteur veut démontrer, quels sont ses arguments et exemples, quelle est sa conclusion, comment il justifie qu'il s'attaque à un autre pan du problème dans la partie suivante. <p>Les citations : si certains passages ont retenu particulièrement votre attention notez-les fidèlement, entre guillemets, en indiquant la page d'où vous les avez extraites.</p>
<u>L'analyse de l'ouvrage</u>	<p>Une critique personnelle, qui peut (et doit, au fil de l'avancée de votre travail) s'appuyer sur vos lectures antérieures (citez vos sources)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ce que vous pensez de l'ouvrage, et en quoi il vous sera utile, en particulier par rapport à votre cours. - son apport est-il original ? quelles sont ses limites (l'auteur en rend compte parfois lui-même) : un aspect passé sous silence, ou au contraire survalorisé, ce qu'il n'a pas montré... ? - A vos yeux personnels, ses défauts, ses qualités ? (lisibilité des graphiques, des cartes, choix des illustrations...) - Quels sont les sujets qu'il peut vous aider à traiter à l'avenir ?
<u>Les annexes</u>	<ul style="list-style-type: none"> - un glossaire : liste de termes <u>nouveaux</u> et de définitions - une photocopie de la table des matières annotées ; celle de la table des illustrations, des cartes... - une série de chiffres à retenir - des monographies : des exemples qui pourront servir dans une copie - des cartes.